

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
«ПЕНЗЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

---

---

# **АВТОМАТИЗАЦИЯ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ  
К ВЫПОЛНЕНИЮ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ**

**ПЕНЗА 2016**

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
«Пензенский государственный университет» (ПГУ)

---

---

# Автоматизация бухгалтерского учета

Методические указания  
к выполнению контрольных работ

Составители:  
Бадеева Е. А.,  
Малахова Ю. В.

Пенза  
Издательство ПГУ  
2016

УДК 657.01  
А18

Рецензент  
главный бухгалтер ООО «Монарх»  
*С. А. Борисова*

**Автоматизация бухгалтерского учета** : метод. указания  
А18 к выполнению контрольных работ / сост.: Е. А. Бадеева, Ю. В. Малахова. – Пенза : Изд-во ПГУ, 2016. – 20 с.

Приведены варианты заданий для контрольной работы в 4-м семестре в виде теоретических вопросов и для контрольной работы в 5-м семестре в виде практических заданий.

Издание подготовлено на кафедре «Бухгалтерский учет, налогообложение и аудит» и предназначено для обучающихся по программе подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» очной формы обучения.

**УДК 657.01**

© Пензенский государственный  
университет, 2016

## СОДЕРЖАНИЕ

Введение .....	4
1 Указания к выполнению контрольной работы.....	5
2 Перечень теоретических вопросов (первая контрольная) .....	9
3 Практические задания для выполнения контрольной работы (вторая контрольная работа) .....	11
Библиографический список.....	15
Приложения .....	16

# Введение

Дисциплина «Автоматизация бухгалтерского учета» занимает важное место в системе подготовки студентов программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)».

Дисциплина «Автоматизация бухгалтерского учета» изучается в 4-м, 5-м и 6-м семестрах. За период обучения дисциплины студенты выполняют две контрольные работы в 4-м и 5-м семестрах. Изучение дисциплины «Автоматизация бухгалтерского учета» способствует формированию знаний об основных законодательных актах, регулирующих организацию ведения бухгалтерского учета в коммерческой организации, об основах отражения хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета с использованием двойной записи, основных приемов налаживания учетной работы в условиях компьютеризации бухгалтерского учета.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь использовать полученные теоретические знания:

- при заполнении первичных учетных документов автоматически;
- составлении учетных регистров и проведении необходимых расчетов автоматически;
- использовании различных методик анализа в процессе оценки данных бухгалтерского, финансового учета;
- формировании бухгалтерской отчетности организации.

# **1 Указания к выполнению контрольной работы**

## **Цель и задачи контрольной работы**

В соответствии с учебным планом студенты программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» очной формы обучения выполняют письменные контрольные работы по дисциплине «Автоматизация бухгалтерского учета» в 4-м и 5-м семестрах.

Целью работы является проверка умения будущих бухгалтеров-специалистов экономического профиля использовать все знания и навыки, полученные в процессе обучения в университете, при решении конкретной практической задачи.

Выполнение контрольных работ призвано решить следующие задачи: расширение и систематизация теоретических и практических знаний, привитие навыков применения полученных знаний для решения конкретных практических задач.

В процессе выполнения контрольных работ студенту необходимо дать теоретическое обоснование и раскрыть сущность проблем вопроса контрольной работы; выполнить практическое задание в программе «1С: Предприятие 8» использования конфигурации «Бухгалтерия предприятия» и описать порядок его выполнения.

## **Подготовка контрольной работы**

Успешное выполнение работы во многом зависит от правильной организации самостоятельной работы студента.

Выбор теоретических вопросов и варианта практического задания осуществляется студентом самостоятельно. Студент может предложить свой теоретический вопрос, согласовав его предварительно с преподавателем.

Подготовка контрольной работы делится, как правило, на следующие этапы: подбор и изучение литературы по вопросу работы; написание текста работы; оформление и представление контрольной работы на проверку.

## **Структура контрольной работы**

Контрольная работа, подготовленная к защите, должна представлять собой сброшюрованную записку, включающую:

- титульный лист (приложение А);
- содержание (приложение Б);

- введение;
- основная часть работы (раскрытие теоретического вопроса или выполнение практического задания);
- заключение;
- список литературы (приложение В);
- приложения (при необходимости).

### **Порядок оформления контрольной работы**

Объем работы должен быть не менее 15 страниц текста, напечатанного через 1,5 интервала (высота шрифта 14, Times New Roman). Бумага должна быть белого цвета формата А4.

Расстояние между названием вопроса и текстом составляет два полуторных интервала. Абзацный отступ равен 1,25 пт. Текст работы набирается на одной стороне листа. Поля: с левой стороны – 30 мм; с правой стороны – 10 мм; от верхней кромки листа до первой строки текста – 20 мм; внизу страницы от последней строки текста до кромки листа – 20 мм.

Все листы работы должны быть скреплены и сброшюрованы. Все страницы текста, кроме титульного, нумеруются арабскими цифрами по середине в нижней части листа.

Титульный лист работы имеет единую форму и реквизиты для всех контрольных работ (приложение А). Содержание включает перечень основных вопросов (главы и параграфы), список литературы.

Пример оформления содержания приведен в приложении Б.

Введение является вступительной частью работы. Во введении следует отразить цели и задачи контрольной работы.

Вопросы контрольной работы должны начинаться с новой страницы. Наименования вопросов нумеруются арабскими цифрами, например 1, 2 и т.д., печатаются жирным шрифтом (кегель 14). Переносы слов в заголовках не допускаются, точку в конце не ставят.

При выполнении практического задания контрольной работы необходимо в работу вставлять рисунки при помощи функции «Скриншот».

Для этого выберите тот порядок и размер окон (приложений) на экране, который вы хотите сохранить. Нажмите клавишу PrtScr (Print Screen – напечатать снимок) на клавиатуре. Эта клавиша находится в правой верхней части экрана.

Этим действием вы делаете изображение-снимок вашего экрана и копируете его в буфер обмена. Вставьте изображение из буфера обмена в документ.

Таблица, встречающаяся в тексте работы, должна иметь название и номер (рисунок 1), ее следует нумеровать арабскими цифрами порядковой нумерацией в пределах вопроса.

Если в документе одна таблица, то она должна быть обозначена «Таблица». В таблицах разрешается использовать меньший шрифт, чем шрифт текста работы. При переносе таблицы на следующую страницу снизу горизонтальная черта не проводится, вторая часть таблицы обозначается словами «Продолжение таблицы» с указанием номера.

Таблица \_\_\_\_\_ – \_\_\_\_\_  
(номер) (название таблицы)

	Заголовки граф			
	Подзаголовки граф			

Рисунок 1 – Пример оформления таблицы

К иллюстративному оформлению контрольной работы относятся диаграммы, графики и схемы. Количество иллюстраций определяется содержанием работы, оно должно быть достаточным, чтобы придать тексту ясность и конкретность. Иллюстрации располагаются после первой ссылки на них. Все иллюстрации в работе именуется рисунками.

Рисунки нумеруются в пределах вопроса, например: Рисунок 2.1 – это первый рисунок второго вопроса. Если рисунок один, то он обозначается «Рисунок», без номера вопроса. Обозначение, номер и название рисунка помещаются под иллюстрацией и располагаются в центре страницы (рисунок 2).

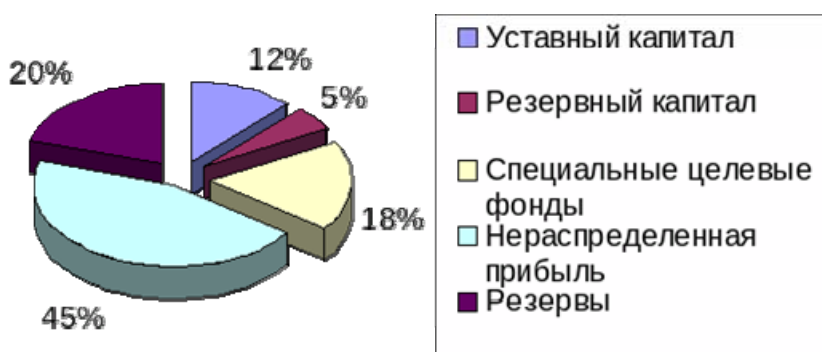


Рисунок 2 – Пример оформления рисунка



В работе ссылки должны приводиться с отражением точных сведений о заимствованных автором источниках. Литературные источники рекомендуются в тексте указывать в квадратных скобках в соответствии с порядковым номером в списке литературы, который приводится в конце работы (например, [10]). При этом точка ставится в конце предложения после квадратных скобок.

Заключение является своеобразным резюме всей работы. Оно содержит основные выводы, обобщенное изложение поставленных и решенных задач.

Список литературы приводится после основной части работы (приложение В). В него включаются использованные источники в следующем порядке: нормативные документы в хронологическом порядке и литературные источники в алфавитном порядке по фамилиям авторов. Список литературы оформляется согласно ГОСТ Р 7.0.5–2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления».

### **Проверка контрольной работы**

Законченная контрольная работа сдается преподавателю на проверку.

Отметки «допущено к защите» заслуживают контрольные работы, в которых полно и всесторонне раскрыто теоретическое содержание вопросов, выполнены практические задания.

В дальнейшем контрольная работа защищается с оценкой «зачтено» или «не зачтено». Альтернативной оценки «не зачтено» заслуживают работы, которые не отвечают предъявляемым требованиям.

## **2 Перечень теоретических вопросов (первая контрольная)**

1 Состав основных задач и направления автоматизации финансовой деятельности предприятий.

2 Роль и место экономических информационных систем (ЭИС) в управлении экономическим субъектом.

3 Исторические этапы развития автоматизации финансовой деятельности предприятий в России.

4 Классификация экономических информационных систем.

5 Понятие и структура подсистемы информационного обеспечения.

6 Процесс моделирования экономических информационных систем и основные этапы их проектирования.

7 Основные понятия, критерии и уровни типизации программных продуктов, используемых для автоматизации деятельности корпораций.

8 Классификация документов, применяемая в системах бухгалтерского учета.

9 Понятие БИС и задачи организации бухгалтерских информационных систем.

10 Особенности бухгалтерских информационных систем.

11 Основные принципы построения бухгалтерских информационных систем, особенности формирования функциональных подсистем и их взаимосвязь.

12 Комплексные и специализированные системы по бухгалтерскому учету в торговле.

13 Классификация бухгалтерских информационных систем по функциональному назначению.

14 Информационные системы, работающие в интерактивном режиме.

15 Обеспечивающие компоненты бухгалтерских информационных систем.

16 Инструментальные и комплексные системы бухгалтерского учета.

17 Состав требований к программному обеспечению и требования к учетной информации систем бухгалтерского учета.

18 Организация документооборота и системы автоматизации документооборота в бухгалтерском учете.

19 Формализация учетных процессов в современных бухгалтерских информационных системах.

- 20 Порядок разработки программного обеспечения систем бухгалтерского учета.
- 21 Понятие формы бухгалтерского учета.
- 22 Автоматизированная форма бухгалтерского учета.
- 23 Форма документа при автоматизированной форме учета.
- 24 Описание технологии создания и применяемых инструментов.
- 25 Основные понятия основ бухгалтерского учета в среде «1С:Предприятие».
- 26 Сущность строения и структура баланса.
- 27 Принцип двойной записи в автоматизированной системе учета.
- 28 Понятие аналитического и синтетического учета.
- 29 Методика внедрения и модернизации автоматизированных систем управления предприятием.
- 30 Преимущества автоматизированной формы бухгалтерского учета.
- 31 Схема формирования информационной базы данных бухгалтерского учета.
- 32 Классификация бухгалтерских программ по сферам деятельности и их характеристика.
- 33 Характеристика функциональным возможностям модулей системы «Галактика».
- 34 Разновидности программных продуктов на базе приложений Microsoft Office и их основные функции.
- 35 Проблемы, возникающие при внедрении автоматизированного бухгалтерского учета.
- 36 Классификация программных средств автоматизированных информационных систем.
- 37 Автоматизированное рабочее место бухгалтера.
- 38 Концепция системы «1С: Предприятие». Общая характеристика типовой конфигурации, понятие, назначение, сущность конфигурации.
- 39 Компоненты, объекты системы «1С: Предприятие» и основные режимы ее работы.
- 40 Основные функциональные возможности программы «1С: Бухгалтерия 8.0».

### **3 Практические задания для выполнения контрольной работы (вторая контрольная работа)**

#### **Вариант 1**

Создайте документ «Счет на оплату покупателю» и «Поступление на расчетный счет». 30.01.2016 г. выписан счет для ООО «Камелот» на товары по договору № 3 от 24.01.2016 «Покупка электротоваров» (таблица 1).

30.01.2016 г. выписан счет для ООО «Камелот» на товары по договору № 4 от 28.01.2016 «Покупка бытовой техники» (таблица 2).

В организацию 04.02.2016 г. поступила банковская выписка с платежным поручением № 2 от 03.02.2016 от ООО «Камелот» на сумму 3 847 800 руб. по договорам:

«Покупка электротоваров» – 3 600 000 руб.;

«Покупка бытовой техники» – 247 800 руб.

Необходимые реквизиты для создания документа представлены в таблице 3.

Таблица 1 – Товары по договору «Покупка электротоваров»

Товар	Количество	Цена, руб.
Электродвигатель	80	30 000
Электросчетчик	15	40 000
Электрощит	2	25 423,73

Таблица 2 – Товары по договору «Покупка бытовой техники»

Товар	Количество	Цена, руб.
Фен	15	16 520

Таблица 3 – Реквизиты для документа «Поступление на расчетный счет» (Камелот)

Входящий номер П/П	№ 2 от 03.2.2014 г.
Номер счета	40702810701001050223
БИК	044525219
Банк	ОАО «БАНК МОСКВЫ»

#### **Вариант 2**

Организация «Инком-Плюс» приобретает основное средство, стоимость которого должна быть увеличена на дополнительные расходы (погрузка и доставка). 23.01.2016 г. был приобретен у ЗАО «Станкостроительный завод» по счету № 1 от 10.01.2016 станок уни-

версальный деревообрабатывающий СДУ-11 по цене 40 000 руб. (НДС 18 % сверху). Завод предъявил накладную №13 и счет-фактуру № 13 датой 23.01.2016 на сумму 47 200 руб.

Кроме того, завод представил отдельный акт на погрузку станка. Акт № 14 от 23.01.2016. Счет-фактура №14 от 23.01.2016. Сумма по акту 1 600 руб., НДС в том числе.

ООО «ЦИН» осуществило доставку станка. Договор № 2 от 23.01.2016, действующий до конца года. Выставлены акт № 2 и счет-фактура № 2 от 23.01.2016. Цена доставки – 1 400 руб. (НДС 18 % сверху).

### **Вариант 3**

Организацией «Инком-Плюс» 05.05.2016 г. приобретены три стола журнальных у поставщика ООО «Агава» по договору № 5 от 02.05.2016 «Покупка столов» на сумму 17 700 руб., в том числе НДС 18 %. Поставщиком представлены счет-фактура № 5 и накладная № 5 датой 05.05.2016.

Столы поступили на основной склад и приняты к учету на счет 10.09. 06.05.2016 г. один из столов передан Малышеву в основное подразделение.

26.12.2016 г. по определенным причинам стол списан. Создайте документы «Поступление товаров и услуг», «Передача материалов в эксплуатацию», «Списание материалов из эксплуатации».

Стол списывается на счет 26 «Общехозяйственные расходы».

### **Вариант 4**

Подготовьте платежное поручение в федеральный бюджет по НДС/Л за январь в сумме 12 922 руб. датой 03.02.2016. Отразить списание в выписке.

Создайте платежное поручение от 14.02.2016 по уплате взносов по обязательному пенсионному страхованию за январь 2016 г. на сумму 23 100 руб.

### **Вариант 5**

14.01.2016 г. от ООО «Торговый дом» по договору № 1 от 14.01.2016 получены следующие материалы, которые необходимо учесть на счете 10.01 (НДС сверху):

- шланг – 10 м по 300 руб.;
- штекельное соединение – 20 шт. по 700 руб.;
- монтажный комплект – 10 компл. по 700 руб.

Материал приходится на основной склад. ООО «Торговый дом» предъявило накладную № 1 от 14.01.2016 и счет-фактуру № 1 от 14.01.2016 на сумму 16 520 руб.

Необходимо оформить покупку материалов.

### **Вариант 6**

24.02.2016 г. было выпущено три агрегата ЭЦ-12, которые поступили на основной склад по плановой цене 12 000 руб.

Для списания материалов на производство используйте спецификацию. Для этого в справочнике «Номенклатура» для агрегата ЭЦ-12 заполните спецификацию в соответствии с таблицей 4.

Таблица 4 – Комплектация агрегата ЭЦ-12 (в расчете на единицу)

Номенклатура	Количество	Номенклатура	Количество
Выключатель автоматический	1	Упаковочный материал	1
Монтажный комплект	1	Шланг	1
Реле электромеханическое	1	Штекельное соединение	1

Создайте документ «Отчет производства за смену» от 24.02.2016 на три выпущенных агрегата. На основании этого документа заполните документ «Требование-накладная».

### **Вариант 7**

Для ООО «Агава» 10.01.2016 г. был выписан счет на сумму 1 185 758,40 руб. Счет был оплачен. Товар реализован 27.01.2016 г. с основного склада по всем позициям, кроме электросчетчиков. Электросчетчиков продано девять штук. Создайте документ «Реализация товаров и услуг», зарегистрируйте и проведите документ «Счет-фактура выданный». Сумма реализации – 1 138 558,40 руб., в том числе НДС – 173 678,40 руб.

### **Вариант 8**

В справочнике «Счета учета номенклатуры» скопируйте папку «Товары» и в шапке этого справочника укажите склад «Магазин», счет учета 41.01 замените на счет 41.02.

Переместите товары из оптового склада в магазин (розничную точку).

Магазин реализовал в розницу пять фенов и шесть увлажнителей воздуха. Цена фена – 1200 руб., увлажнителя – 2500 руб.

Оформить необходимые документы. Создайте документ «Отчет о розничных продажах». Вид операции – ККМ. Создайте документ «Приходный кассовый ордер» от 28.02.2016. Сумму выручки в размере 21 000 руб. сдайте в банк, для этого создайте расходный кассовый ордер по виду операции «Инкассация».

Создайте документ «Поступление на расчетный счет» от 28.02.2016, выберите вид операции «Инкассация».

### **Вариант 9**

07.01.2016 г. выписана доверенность сотруднице Бычковой М. С. для завода «Автосвет» по договору № 1 от 07.01.2016 «Покупка ТМЦ» по номенклатуре, указанной в таблице 5. Создайте документ «Доверенность» и на его основании – «Поступление товаров и услуг».

ТМЦ поступают на основной склад, поставщиком предъявлены накладная № 1 от 14.01.2016 и счет-фактура № 1 от 14.01.2016.

Таблица 5 – Товары и материалы, поступившие от завода «Автосвет»

Наименование	Количество	Цена за единицу (не включает НДС 18 %)
<i>Товары (счет 41.01)</i>		
Датчик-реле	10	2500
Электрощит ЩАП	10	3000
Электросчетчик	10	1700
Электродвигатель	10	16 100
<i>Материалы (счет 10.01)</i>		
Реле электромеханическое	20	135
Выключатель автоматический	10	60

Общая сумма – 278 834 руб., в том числе НДС – 42 534 руб.

### **Вариант 10**

ООО «ЦИН» по проекту № 001 от 01.01.2016 осуществляет разработку системы управления организации «Инком-Плюс». Цена услуги за январь 2016 г. по акту № 11 от 31.01.2016 г. составила 197 000 руб. (НДС сверху). Организацией «ЦИН» представлен счет-фактура № 11 от 21.01.2016 г. на сумму 232 460 руб. Затраты списываются на счет 26 на основное подразделение по статье затрат «Разработка системы управления».

Сформируйте документ «Поступление товаров и услуг» от 31.01.2016.

# Библиографический список

## Основной

1 Налоговый кодекс Российской Федерации. – URL: <http://base.garant.ru/10900200/>

2 О бухгалтерском учете : федер. закон № 402-ФЗ от 6 декабря 2011 г. – URL <http://base.garant.ru/70103036/>

3 План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций : [утв. приказом Минфина РФ № 94н от 31 октября 2000 г.]. – URL: <http://base.garant.ru/12121087/#ixzz3XeuqJGq0>

4 ПБУ 1/2008 «Учетная политика организации» : [утв. приказом Минфина РФ № 106н от 6 октября 2008 г.]. – URL: <http://base.garant.ru/12163097/>

5 Использование конфигурации «Бухгалтерия предприятия» Редакция 3.0: методические материалы для слушателя сертифицированного курса. – ООО «1С», 2014 г.

## Дополнительный

1 Гартвич, А. В. 1С: Бухгалтерия 8, как на ладони (ред. 3.0) / А. В. Гартвич. – 5-е изд. – М. : 1С-Паблишинг, 2013. – 236 с.

2 Грянина, Е. А. Секреты профессиональной работы с «1С: Бухгалтерией 8» (ред. 3.0). Кадровый учет и зарплата / Е. А. Грянина, С. А. Харитонов. – 3-е изд. – М. : 1С-Паблишинг, 2013. – 379 с.

3 Самарина, Е. В. Секреты профессиональной работы с «1С: Бухгалтерией 8» (ред. 3.0). Учет производственных операций / Е. В. Самарина, С. А. Харитонов, Д. А. Чистов. – 3-е изд. – М. : 1С-Паблишинг, 2013. – 520 с.

4 Харитонов, С. А. Бухгалтерский и налоговый учет в 1С: Бухгалтерии 8. (ред. 3.0) / С. А. Харитонов. – 5-е изд. – М. : 1С-Паблишинг, 2013. – 732 с.

5 Харитонов, С. А. Секреты профессиональной работы с «1С: Бухгалтерией 8» (ред. 3.0). Учет расчетов по НДС / С. А. Харитонов, О. В. Шерст. – 3-е изд. – М. : 1С-Паблишинг, 2013. – 798 с.



# ПРИЛОЖЕНИЯ

## ПРИЛОЖЕНИЕ А

Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
«Пензенский государственный университет»

Многопрофильный колледж

Факультет экономики и управления

Кафедра бухгалтерского учета, налогообложения и аудита

### Контрольная работа

по дисциплине  
«Автоматизация бухгалтерского учета»

на тему «Классификация программных средств  
автоматизированных информационных систем»

Выполнил  
студент  
группы  
ФИО

\_\_\_\_\_  
(подпись, дата)

Проверил  
степень, должность  
ФИО

\_\_\_\_\_  
(подпись, дата)

Пенза 201\_

**Содержание**

Введение.....	3
1 Системное программное обеспечение.....	4
2 Классификация прикладного программного обеспечения.....	8
3 Выбор рационального состава программного обеспечения....	10
Заключение.....	17
Список литературы. ....	18

**Список литературы**

- 1 Конституция Российской Федерации. М. : Омега-Л, 2009. 63 с.
- 2 О бухгалтерском учете : федер. закон № 402-ФЗ от 06.12.2011 // Инф. система «Гарант». 2015. 15 мая.
- 3 ПБУ 4/99 «Бухгалтерская отчетность организации». Утверждено приказом МФ РФ от 06.07.99 г. № 43-Н. URL: <http://base.garant.ru/12116599/>(дата обращения: 09.05.2015).
- 4 Анциферова И. В. Бухгалтерский финансовый учет : учеб. пособие. М. : Перспектива, 2010. 358 с.
- 5 Баскакова О. В. Экономика предприятия (организации) : учеб. М. : Дашков и К°, 2013. 372 с.
- 6 Барнгольц С. Б. Методология экономического анализа деятельности хозяйствующего субъекта : учеб. пособие. М. : Финансы и статистика, 2015. 240 с.
- 7 Белобородова В. А. Бухгалтерский учет с основами экономического анализа : учеб. М. : Финансы и статистика, 2013. 352 с.
- 8 Козлова, Е. П. Бухгалтерский учет расчетных отношений, их формы // Бухгалтерский учет. – 2014. – № 17. – С. 115.
- 9 Кондраков, Н. П. Последствия принимаемых решений в учетной политике организации // Бухгалтерский учет. – 2014. – № 1. – С. 195.
- 10 Макаревич, Л. Н. О проблемах ипотечного кредитования / Л. Н. Макаревич // Деньги и кредит. – 2013. – № 6. – С. 44–50.
- 11 Шевелева Е. В. Учет операций по достройке, реконструкции и модернизации объектов основных средств // Бухгалтерский учет. – 2011. – № 2. – С. 15–18.

*Учебное издание*

## **Автоматизация бухгалтерского учета**

Составители:

**Бадеева** Елена Александровна,  
**Малахова** Юлия Владимировна

Редактор *Е. Г. Акимова*

Компьютерная верстка *С. В. Денисовой*

Подписано в печать 11.04.2016.  
Формат 60×84<sup>1</sup>/<sub>16</sub>. Усл. печ. л. 1,16.  
Тираж 50. Заказ № 122.

---

Издательство ПГУ  
440026, Пенза, Красная, 40  
Тел./факс: (8412) 56-47-33; e-mail: iic@pnzgu.ru



